

FASTIGHETSÄGARNAS BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

Maj 2018 (uppdaterad februari 2021)

Innehållsförteckning

1	Hur hanterar Fastighetsägarna dina personuppgifter?.....	1
2	Vad är en personuppgift?.....	1
3	Vem är ansvarig för de personuppgifter vi behandlar?	1
4	Vilken information behandlar vi?.....	1
4.1	Medlemskap.....	1
4.2	Förtroendeuppdrag.....	2
4.3	Hyresnämndsledamot.....	3
4.4	Deltagare på arrangemang.....	4
4.5	Användare av webbaserade tjänster	5
4.6	Installationstjänster och produkter för boende.....	5
4.7	Juridisk rådgivning.....	6
4.8	Hyresförhandling.....	6
4.9	Ekonomisk och teknisk förvaltning.....	7
4.10	Inkasso.....	8
4.11	Ansvarsnämnderna och Etiska nämnden.....	8
4.12	Leverantörer och samarbetspartners	9
4.13	Arbetsökande.....	9
4.14	Kommunikation och marknadsföring.....	10
4.15	Cookies	11
5	Hur länge sparar vi personuppgifter?.....	11
6	Vilka kan vi komma att dela information med?	12
7	Den registrerades rättigheter.....	12
8	Kontakt med Fastighetsägarna kring personuppgifter.....	13

1 Hur hanterar Fastighetsägarna dina personuppgifter?

För oss på Fastighetsägarna är din integritet av största vikt och det är därför väsentligt att du som medlem, kund, kursdeltagare, leverantör, förtroendevald, arbetssökande, kontaktperson etc. känner dig trygg med att vi behandlar dina personuppgifter på ett säkert och korrekt sätt och att du är informerad om hur vi behandlar dina personuppgifter.

I denna personuppgiftspolicy hittar du information om hur vi samlar in och hur vi hanterar dina personuppgifter, för vilket ändamål vi hanterar personuppgifterna och hur länge vi sparar uppgifterna samt vilka rättigheter du har som registrerad hos Fastighetsägarna.

2 Vad är en personuppgift?

En personuppgift är all slags information som direkt eller indirekt (det vill säga via annan information) kan hänföras till dig som fysisk person. De mest självklara exemplen är namn och personnummer, men även bilder, ljudupptagningar, lägenhetsnummer, IP-adresser med mera räknas som personuppgifter.

Att behandla personuppgifter innebär att en eller flera åtgärder utförs; såsom insamling, lagring, läsning, bearbetning eller överföring av uppgifterna.

3 Vem är ansvarig för de personuppgifter vi behandlar?

Fastighetsägarna är personuppgiftsansvarig för de uppgifter vi har om dig och för den behandling som beskrivs nedan. Fastighetsägarnas hantering av personuppgifter följer gällande dataskyddslagstiftning. Har du frågor kring integritet och personuppgifter så är du välkommen att kontakta Fastighetsägarna. I avsnitt 8 nedan finns kontaktuppgifter till respektive regionförening.

4 Vilken information behandlar vi?

Nedan beskrivs vilka personuppgifter vi hanterar i olika situationer där fysiska personer förekommer i våra register samt hur vi behandlar uppgifterna.

4.1 Medlemskap

Fastighetsägarnas medlemmar är i första hand företag eller bostadsrättsföreningar som är juridiska personer, men även fysiska personer kan vara medlemmar hos oss. För att Fastighetsägarna ska kunna hantera medlemskapet behöver vissa personuppgifter behandlas. Den information som det bland annat kan röra sig om är följande.

- Namn
- Personnummer
- Medlemsnummer

- Kontaktuppgifter såsom kontaktpersoner, adress, e-postadress, telefonnummer
- Betalningsinformation
- Uppgifter om fastighetsbestånd

Uppgifterna ovan samlas in från dig som medlem eller från medlemsföretaget eller bostadsrättsföreningen som du företräder. Uppgifterna kan kompletteras och uppdateras med till exempel fastighetsbeteckning, lagfaren ägare, dotterbolag och taxeringsvärde över tid via andra register som till exempel, UC, Infotorg/Bisnode, Lantmäteriet och Fastighetskalendern.

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Administrera in- och utträde	Fullgörande av avtal (medlemskap) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Administrera avgifter	Fullgörande av avtal (medlemskap) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Upprätta bokförings- och revisionsunderlag	Rättslig förpliktelse (bokföringsskyldighet)
Tillhandahålla medlemsförmåner genom tecknande av förmånsavtal	Fullgörande av avtal (medlemskap) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Genomföra medlemsenkäter	Intresseavvägning – berättigat intresse att utveckla medlemserbudandet och bedriva påverkansarbete.
Bjuda in till evenemang, informera om vår verksamhet i nyhetsbrev, medlemstidning med mera	Intresseavvägning – berättigat intresse att informera om vår verksamhet.
Spara personuppgifter (gallring)	Intresseavvägning – Berättigat intresse. Vid avslutat medlemskap i Fastighetsägarna kommer personuppgifter att sparas i ett år för den händelse medlemskapet återupptas. Vi har ett berättigat intresse att enkelt och effektivt kunna återaktivera personuppgifter. Om medlemskapet avslutats på grund av en disciplinpåföljd som meddelats av ansvarsnämnderna eller Etiska nämnden kan personuppgifter sparas längre. Vi har ett berättigat intresse av att säkerställa att våra medlemmar följer Fastighetsägarnas regler om etik och god sed och att kunna neka återinträde på grund av tidigare överträdelser av våra etiska regler.

4.2 Förtroendeuppdrag

För dig som har förtroendeuppdrag i Fastighetsägarna samlar vi in och behandlar bland annat följande personuppgifter.

- Namn
- Personnummer
- Kontaktuppgifter såsom adress, e-postadress och telefonnummer
- Uppgifter för att kunna betala ut eventuellt arvode och utlägg
- Anställningsuppgifter (till exempel befattning)

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Administrera förtroendeuppdrag (ledamot i valberedning, fullmäktige, styrelse, ansvarsnämnderna, Etiska nämnden med mera) inklusive nomineringar, administration av möten och eventuella utbetalningar av arvoden och utlägg	Fullgörande av avtal (uppdrag)
Skicka nyhetsbrev och bjuda in till utbildningar och andra arrangemang	Intresseavvägning – berättigat intresse att informera om verksamheten.
Spara personuppgifter (gallring)	Uppdragsavtal – vi sparar personuppgifter under hela tiden som förtroendeuppdraget pågår. Intresseavvägning – berättigat intresse. Vi kan komma att spara personuppgifter även efter att uppdraget upphört eftersom uppgifterna är av värde för att kunna följa Fastighetsägarnas historik och medlemsengagemang samt fastighetsbranschens utveckling. Legal förpliktelse – vi kan också behöva spara personuppgifterna för bokföring.

4.3 Hyresnämndsledamot

Fastighetsägarna har i uppdrag att till Domstolsverket rekommendera särskilda ledamöter, så kallade intresseledamöter, till landets samtliga hyresnämnder. Intresseledamöterna ska ha kompetens i förvaltningsfrågor och utses på ett treårigt förordnande av Domstolsverket. Förordnandet kan förlängas till att avse ytterligare treårsperioder.

I processen med att eftersöka och rekommendera lämpliga kandidater behandlar Fastighetsägarna bland annat följande personuppgifter.

- Namn
- Personnummer
- Kontaktuppgifter såsom adress, e-postadress och telefonnummer
- Anställningsuppgifter (till exempel befattning)

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Administrera uppdraget att rekommendera hyresnämndsledamöter till Domstolsverket	Intresseavvägning – berättigat intresse att bistå Domstolsverket i att utse ledamöter med erforderlig fackkunskap.
Förse ledamöterna med juridisk information och genomföra utbildningar	Intresseavvägning – berättigat intresse att upprätthålla ledamöternas kompetens.
Spara personuppgifter (gallring)	Uppdragsavtal – vi sparar personuppgifter under hela tiden som intresseledamotsuppdraget pågår. Intresseavvägning – berättigat intresse. Vi kan komma att spara personuppgifter även efter att uppdraget upphört om detta bedöms nödvändigt för att t.ex. säkerställa att personen i fråga inte utses på nytt.

4.4 Deltagare på arrangemang

Fastighetsägarna erbjuder medlemmar och övriga i branschen ett brett utbud av kurser, seminarier, webinarier och föreläsningar vars primära syfte är kompetensutveckling. Dessutom arrangerar Fastighetsägarna olika näringspolitiska möten och event för branschrepresentanter, politiker och andra intressenter.

I samband med att du anmäler dig till eller deltar vid något av Fastighetsägarnas arrangemang, behöver vi viss information från dig för att kunna utföra och administrera arrangemanget. I samband med registreringen kan du bland annat behöva ange följande uppgifter.

- Namn
- Kontaktuppgifter såsom adress, telefonnummer och e-postadress
- Uppgifter om medlemskap
- Uppgift om allergi eller annan specialkost
- Betalningsuppgifter

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Bjuda in till och administrera kostnadsfria arrangemang	Intresseavvägning – berättigat intresse att kommunicera information om Fastighetsägarna och fastighetsmarknaden.
Administrera utbildningar och fakturera	Fullgörande av avtal (köp) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Utvärdera och utveckla utbildningar	Intresseavvägning – berättigat intresse att vidareutveckla och förbättra vårt erbjudande.
Erbjuda den kost du önskar (till exempel på grund av allergi).	Samtycke – eftersom kostpreferenser kan vara uppgift om hälsa.
Fotografera och filma arrangemang. Om vi fotograferar eller filmar informerar vi härom i förväg samt i samband med arrangemanget.	Intresseavvägning – berättigat intresse att sprida information om vår verksamhet på Fastighetsägarnas webbplats och sociala medier.
Spara personuppgifter (gallring)	Medlemsavtal och intresseavvägning – berättigat intresse. Vi sparar personuppgifter så länge du är medlem eller företräder en medlem för att erbjuda påbyggnadsutbildningar eller dylikt samt för att göra utvärderingar av vårt erbjudande. Intresseavvägning – berättigat intresse. Vi sparar personuppgifter om icke-medlem i ett år efter deltagande vid kurs/arrangemang för att erbjuda påbyggnadsutbildningar och dylikt samt för att göra utvärderingar av vårt erbjudande. Om vi har ett samtycke kan personuppgifter sparas längre. Legal förpliktelse – till exempel om vi behöver spara dina personuppgifter för bokföring.

4.5 Användare av webbaserade tjänster

I de fall du använder någon av Fastighetsägarnas webbtjänster/databaser kommer vi att behöva viss information från dig för att kunna tillhandahålla och administrera tjänsterna. Du måste därför i samband med registrering ange bland annat.

- Namn
- Personnummer
- Kontaktuppgifter såsom kontaktperson, adress, e-postadress och telefonnummer
- Uppgifter om medlemskap
- Betalnings- och faktureringsuppgifter

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Tillhandahålla och administrera tjänsten Egenkontroll.	Fullgörande av avtal (köp) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Tillhandahålla och administrera tjänsten Fastighetsägarna Dokument.	Fullgörande av avtal (köp) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Tillhandahålla och administrera köp av produkter i vår webbshop.	Fullgörande av avtal (köp) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Skicka ut information om nyheter i tjänsten eller bjuda in till användarmöten eller dylikt.	Intresseavvägning – berättigat intresse att informera om vår verksamhet.
Spara personuppgifter (gallring)	Medlemsavtal – Vi sparar personuppgifter så länge du är medlem eller företräder en medlem. Intresseavvägning – berättigat intresse. Vi sparar personuppgifter hänförliga till icke-medlem i ett år efter avslutat köp (eller användarkonto i Fastighetsägarna Dokument) för att tillhandahålla nya erbjudanden samt för att göra utvärderingar av vårt erbjudande. Om vi har ett samtycke kan uppgifterna sparas längre. Legal förpliktelse – till exempel bokföring.

4.6 Installationstjänster och produkter för boende

Fastighetsägarna erbjuder även vissa hushållsnära tjänster och produkter direkt till hyresgäster och medlemmar i bostadsrättsföreningar. I dessa situationer hanteras bland annat följande personuppgifter om kund.

- Namn
- Personnummer
- Adress, e-postadress, telefonnummer
- Faktureringsuppgifter

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Administrera och tillhandahålla tjänsten	Fullgörande av avtal (tjänst) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Fakturera	Fullgörande av avtal (tjänst) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.

Spara personuppgifter (gallring)	Avtal och intresseavvägning – berättigat intresse. Vi sparar personuppgifter i högst två år efter avslutat uppdrag för att kunna freda oss från anspråk med anledning av uppdragsavtalet. Legal förpliktelse – till exempel bokföring.
---	---

4.7 Juridisk rådgivning

Fastighetsägarna erbjuder juridisk rådgivning och hantering av juridiska ärenden bland annat i domstol och hyresnämnder. Vid rådgivning och hantering av juridiska ärenden kan exempelvis följande uppgifter om medlem/kund komma att behandlas av Fastighetsägarna.

- Namn
- Personnummer
- Kontaktuppgifter såsom kontaktperson, adress, e-postadress och telefonnummer
- Faktureringsuppgifter
- Fastighetsbeteckning

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Administrera och biträda vid ett juridiskt uppdrag för medlems/kunds räkning.	Fullgörande av avtal (uppdrag) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Utförande av jävskontroller.	Intresseavvägning – berättigat intresse att kunna bedöma om vi kan ta uppdraget.
Uppfylla och fullfölja villkor enligt ansvarsförsäkring och för att kunna bedöma eventuella rättsliga krav och anspråk från medlem/kund.	Intresseavvägning – berättigat intresse att kunna freda sig mot anspråk från klient.
Fakturera	Fullgörande av avtal (uppdrag) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Spara personuppgifter (gallring).	Avtal och intresseavvägning – berättigat intresse. Vi sparar personuppgifter i högst tio år efter avslutat uppdrag för att kunna freda oss från anspråk med anledning av uppdragsavtalet. Intresseavvägning – berättigat intresse. Vi kan komma att spara personuppgifter för att säkerställa korrekta jävskontroller i andra uppdrag. Legal förpliktelse – till exempel bokföring.

4.8 Hyresförhandling

Fastighetsägarna administrerar och biträder medlemmar/kunder vid hyresförhandlingar avseende bostäder. I samband med dessa hyresförhandlingar förekommer personuppgiftsbehandlings, dels om medlemmar eller kontaktpersoner på medlemsföretag, dels om andra personer som berörs av förhandlingarna. Personuppgifter som behandlas kan bland annat vara.

- Namn
- Personnummer

- Kontaktuppgifter såsom adress, e-postadress och telefonnummer
- Faktureringsuppgifter
- Fastighetsbeteckning, lägenhetsnummer, fastighetsnummer och medlemsnummer

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Administrera och biträda vid ett hyresförhandlingsuppdrag för medlems/kunds räkning.	Fullgörande av avtal (uppdrag) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Uppfylla och fullfölja villkor enligt ansvarsförsäkring och för att kunna bedöma eventuella rättsliga krav och anspråk från medlem/kund.	Intresseavvägning – berättigat intresse att kunna freda sig mot anspråk från klient.
Fakturera	Fullgörande av avtal (uppdrag) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Spara personuppgifter (gallring)	Avtal och intresseavvägning – berättigat intresse. Vi sparar personuppgifter i högst tio år efter avslutat uppdrag för att kunna freda oss från anspråk med anledning av uppdragsavtalet. Intresseavvägning – berättigat intresse. Vi kan komma att spara personuppgifter för att säkerställa korrekta jävskontroller i andra uppdrag. Intresseavvägning – berättigat intresse. Vi kan komma att spara uppgifter som är nödvändiga för att föra statistik och göra analys av hyresmarknaden. Legal förpliktelse – till exempel bokföring

4.9 Ekonomisk och teknisk förvaltning

Fastighetsägarna erbjuder även tjänster inom ekonomisk förvaltning (inklusive hyresavisering) och teknisk förvaltning (uthyrning av lägenheter, besiktningar, felanmälningar, nyckelhanteringar med mera). I dessa situationer hanteras bland annat följande personuppgifter om medlem/kund.

- Namn
- Personnummer
- Adress, e-postadress, telefonnummer
- Faktureringsuppgifter

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Administrera och tillhandhålla tjänsten	Fullgörande av avtal (tjänst) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Fakturera	Fullgörande av avtal (tjänst) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Spara personuppgifter (gallring)	Avtal och intresseavvägning – berättigat intresse. Vi sparar personuppgifter i högst tio år efter avslutat uppdrag för att kunna freda oss från anspråk med anledning av uppdragsavtalet. Intresseavvägning – berättigat intresse. Vi kan komma att spara personuppgifter för att säkerställa korrekta jävskontroller i andra uppdrag. Legal förpliktelse – till exempel bokföring

Vid ekonomisk och teknisk förvaltning behandlas också uppgifter om tredje man (till exempel hyresgäster). I dessa situationer är det medlemmen/kunden som är personuppgiftsansvarig och Fastighetsägarna som är personuppgiftsbiträde eftersom Fastighetsägarna inte utför någon självständig insamling eller behandling av sådana personuppgifter.

4.10 Inkasso

Fastighetsägarna erbjuder indrivning av fordringar genom inkassoåtgärder (inkassoverksamhet). Vid inkassoverksamhet kan bland annat följande uppgifter komma att behandlas av Fastighetsägarna.

- Namn
- Personnummer
- Adress, e-postadress och telefonnummer
- Lägenhetsnummer
- Faktureringsuppgifter
- Kreditupplysningar
- Inkomstuppgifter

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Administrera och biträda vid ett inkassouppdrag för medlems/kunds räkning.	Fullgörande av avtal (tjänst) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Utförande av jävskontroller	Intresseavvägning – berättigats intresse att kunna bedöma om vi kan ta uppdraget.
Fakturera	Fullgörande av avtal (tjänst) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Spara personuppgifter (gallring)	Avtal och intresseavvägning – berättigat intresse. Vi sparar personuppgifter i högst tio år efter avslutat uppdrag för att kunna freda oss från anspråk med anledning av uppdragsavtalet. Intresseavvägning – berättigat intresse. Vi kan komma att spara personuppgifter för att säkerställa korrekta jävskontroller. Legal förpliktelse – till exempel bokföring

4.11 Ansvarsnämnderna och Etiska nämnden

Medlemskap i Fastighetsägarna förutsätter att man följer våra Regler om etik och god sed. För att säkerställa att våra medlemmar följer våra regler och för att upprätthålla en sund fastighetsmarknad har Fastighetsägarna inrättat regionala ansvarsnämnder dit hyresgäster eller andra kan vända sig med klagomål mot våra medlemmar. Vi kan också självmant inleda ett ärende mot en medlem. Ansvarsnämndernas beslut kan överklagas till Fastighetsägarnas Etiska nämnd.

De personuppgifter som förekommer vid hanteringen av ett prövningsärende kan bland annat vara följande.

- Parternas namn, adress och e-postadress
- Kontaktpersoner hos parterna

- Fotografier från lägenheter
- Namn på andra personer som parterna hänvisar till i ärendet

Uppgifterna ges in av parterna i ärendet i deras yttranden till nämnden. Nämnden kan även självmant inhämta uppgifter.

Dessutom förekommer personuppgiftshantering vad gäller ansvarsnämndernas och Etiska nämndens ledamöter, som är förtroendevalda (se avsnitt 4.2).

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Administrera, bedöma och avgöra ett ärende.	Medlemsavtal vad gäller medlemmars personuppgifter. Intresseavvägning vad gäller icke-medlemmars personuppgifter – berättigat intresse att administrera ärendet och pröva medlemskapet på relevant faktaunderlag samt verka för en sund fastighetsmarknad. Avtal (förtroendeuppdrag) vad gäller ledamöterna i ansvarsnämnderna och Etiska nämnden.
Spara personuppgifter (gallring)	Medlemsavtal och intresseavvägning – berättigat intresse att spara parternas, och eventuella kontaktpersoners, personuppgifter i ett år efter att ärendet avslutats för att effektivt kunna avskrika nya ärenden som kommer in från samma parter och som vilar på väsentligen samma grund. Protokoll och beslut sparas även därefter men avidentifieras i så fall från parternas, och eventuella kontaktpersoners, personuppgifter.

4.12 Leverantörer och samarbetspartners

Fastighetsägarna behandlar personuppgifter om kontaktpersoner hos våra leverantörer och samarbetspartners. Det kan bland annat handla om följande uppgifter.

- Namn, adress, e-post och telefonnummer.

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Upprätthålla samarbetet, kommunicera och betala fakturor	Fullgörande av avtal (köp) eller intresseavvägning – berättigat intresse att fullgöra och administrera avtal.
Upprätta bokförings- och revisionsunderlag	Legal förpliktelse
Spara personuppgifter (gallring)	Personuppgifter raderas så snart de inte är aktuella eller då leverantörsförhållandet/samarbetet upphört. Vid tvist, eller risk för tvist, kan personuppgifter komma att sparas längre för att kunna freda oss från anspråk eller fastställa/göra gällande rättsligt anspråk.

4.13 Arbetsökande

Vi behandlar personuppgifter om arbetsökande. Detta sker dels genom ansökningar till utlysta tjänster hos Fastighetsägarna, dels genom spontana intresseansökningar. Fastighetsägarna använder ett webbaserat rekryteringsverktyg.

Personuppgifter som behandlas kan bland annat vara följande.

- Namn
- Personnummer
- Adress, e-postadress, telefonnummer
- Nuvarande och tidigare befattningar
- Betyg, intyg, foton och referenser

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Utvärdera arbetssökande vid rekrytering till utlyst tjänst	Förberedelse av avtal (anställning) och intresseavvägning – berättigat intresse att kunna utvärdera ansökan.
Utvärdera spontana intresseansökningar	Intresseavvägning – berättigat intresse att kunna utvärdera ansökan.
Spara personuppgifter (gallring)	Intresseavvägning – berättigat intresse. Vi sparar uppgifter om arbetssökande två år efter avslutad rekryteringsprocess. Om vi önskar spara uppgifterna längre inhämtar vi samtycke.

Vi kan komma att dela personuppgifter med rekryteringsföretag. Se nedan i avsnitt 6.

4.14 Kommunikation och marknadsföring

Vi behandlar personuppgifter för att kunna kommunicera med dig som medlem, kontaktperson, samarbetspartner, branschrepresentant eller prenumerant av tidning eller nyhetsbrev. Informationen som behandlas är bland annat.

- Namn
- Adress
- E-postadress
- Befattning

Vi behandlar också personuppgifter för att kunna ta fram och föra statistik i olika frågor med anknytning till fastighetsbranschen. Vidare behandlar vi personuppgifter för att göra enkäter bland medlemmar eller andra intressenter i fastighetsbranschen eller för att skicka ut pressmeddelanden.

Behandling av personuppgifter för att	Rättslig grund
Skicka nyhetsbrev och pressmeddelanden till medlemmar och andra intressenter i fastighetsbranschen.	Intresseavvägning – berättigat intresse att informera om nyheter i branschen samt Fastighetsägarnas verksamhet och tjänster.
Administrera prenumerationer av tidningar.	Fullgörande av avtal (prenumeration) eller intresseavvägning – berättigat intresse att kunna fullgöra och administrera prenumeration, informera om nyheter i branschen samt Fastighetsägarnas verksamhet och tjänster.
Marknadsföra Fastighetsägarna på sociala medier.	Intresseavvägning – berättigat intresse att skapa medvetenhet kring och sprida information om Fastighetsägarnas verksamhet och tjänster.

Göra podcast-sändningar.	Intresseavvägning – berättigat intresse att skapa medvetenhet kring och sprida information om Fastighetsägarnas verksamhet och tjänster.
Ta fram statistik kring fastighetsbranschen.	Intresseavvägning – berättigat intresse att kunna utläsa trender och attityder i branschen samt för att utveckla Fastighetsägarnas verksamhet och tjänster.
Spara personuppgifter (gallring) – köp/prenumerationer	Medlemsavtal och intresseavvägning – Vi sparar personuppgifter så länge du är medlem eller uppgiven som kontaktperson hos medlem. Dock avslutas prenumerationer och utskick omedelbart efter att du begärt det. Intresseavvägning – berättigat intresse. Vi sparar personuppgifter om icke-medlem i ett år efter avslutad prenumeration för att kunna skicka nya erbjudanden samt för att göra utvärderingar av vårt erbjudande Legal förpliktelse – till exempel bokföring.
Spara personuppgifter (gallring) – medlemsrekrytering	Intresseavvägning – berättigat intresse. Vi sparar personuppgifter om potentiella medlemmar och dess kontaktpersoner (som inte ansökt om medlemskap) i tre månader. Om vi inhämtar samtycke kan uppgifterna sparas längre.
Spara personuppgifter (gallring) – podcast	Personuppgifter raderas så snart podcast-sändningen är inaktuell och plockas bort från internet.

Vi ser alltid till att du har möjlighet att enkelt tacka nej till framtida utskick från oss.

4.15 Cookies

Vi använder cookies på Fastighetsägarnas webbplats för att den ska fungera så bra som möjligt för dig som besökare och för att vi ska få ett underlag att utgå från när vi utvecklar och förbättrar hemsidan och våra erbjudanden. Besökare på hemsidan har möjlighet att välja om och vilka cookies man samtycker till. Läs mer om hur vi använder cookies på vår webbplats fastighetsagarna.se.

5 Hur länge sparar vi personuppgifter?

I respektive avsnitt ovan redogörs för hur länge vi sparar dina personuppgifter och vilka gallringstider vi har för respektive behandling. Gallringstiderna varierar beroende på vår relation (till exempel om du är/företräder en medlem eller icke-medlem) och i vilket avseende du haft kontakt med oss (till exempel kund, deltagare på våra seminarier, arbetssökande eller förtroendevald).

Vissa uppgifter kan komma att sparas längre på grund av lagstadgade lagringstider eller för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara rättsliga anspråk. Fastighetsägarna har också en skyldighet enligt lag att spara underlag för bokföring, betalningar och transaktioner som bland annat omfattas av skattelagstiftningen.

6 Vilka kan vi komma att dela information med?

I de fall Fastighetsägarna använder externa parter för att hantera administration i verksamheten överlämnas uppgifter till dessa parter i nödvändig utsträckning och när det är erforderligt upprättas personuppgiftsbiträdesavtal mellan Fastighetsägarna och dessa parter.

Fastighetsägarna kan bland annat komma att lämna ut personuppgifter avseende.

- Betallösningar (kortinlösande företag, banker och andra betaltjänstleverantörer).
- Marknadsföring och publikation (print och distribution, sociala medier, mediebyråer eller reklambyråer).
- IT-drift och -förvaltning (företag som hanterar nödvändig drift, teknisk support och underhåll av våra IT-lösningar).
- Inkasso (inkassoföretag för indrivande av utebliven betalning).
- Arrangemang som Fastighetsägarna anordnar (dela uppgifter om deltagare vid medlemsaktiviteter, utbildningar eller kurser).
- Förmånstjänster till medlemmar (försäkringsförmedlare och övriga förmånsleverantörer).
- Revision (revisionsföretag)
- Rekryteringsföretag

Vi kan också komma att lämna nödvändig information till myndigheter såsom Skatteverket och Försäkringskassan när vi är skyldiga att göra det enligt lag eller om du har godkänt att vi gör det.

Molnlösningar som använder servrar utanför EU & EES – Fastighetsägarna använder IT-tjänster som kan komma att lagra data utanför EU och EES och tillämpar då lämpliga skyddsåtgärder.

Fastighetsägarna kan även komma att dela personuppgifter mellan regionföreningar och dess bolag i federationen. Detta kan till exempel förekomma vid samordnat medlemskap, vid olika arrangemang anordnade av en regionförening, vid kontroll av medlemskap för att erhålla rabatter i till exempel Fastighetsägarna Dokument och i samband med hantering av förfrågningar kring personuppgifter.

Fastighetsägarna kan inom ramen för juridisk rådgivning/ärendehantering och hyresförhandlingar komma att dela information med myndigheter så som exempelvis socialkontor, domstolar, motparter och motpartsombud samt försäkringsbolag i rättsskyddsärenden.

7 Den registrerades rättigheter

- Du har rätt att en gång om året kostnadsfritt få information om behandlingen av dina personuppgifter (registerutdrag). En sådan begäran skickas till Fastighetsägarna (se kontaktuppgifter i avsnitt 8 nedan).
- Du har rätt att begära begränsning av behandling, vilket innebär att uppgifterna i framtiden endast får behandlas för vissa avgränsade syften. Rätten till begränsning gäller bland annat när du anser att uppgifterna är felaktiga och har begärt rättelse.

- Dataportabilitet, vilket innebär att du i vissa fall har rätt att få ut dina personuppgifter i elektroniskt format och använda uppgifterna på annat håll. Detta gäller för uppgifter som du har tillhandahållit Fastighetsägarna och som behandlas av oss med samtycke eller avtal som laglig grund.
- Du kan också begära att personuppgifter rättas, raderas eller blockeras. Radering kan göras i fall där:
 - Uppgifterna inte längre behövs för de ändamål som de samlades in för.
 - Behandlingen grundar sig på ditt samtycke och du återkallar samtycket.
 - Behandlingen sker för direktmarknadsföring och du motsätter dig att uppgifterna behandlas.
 - Du motsätter dig personuppgiftsbehandling som sker efter en intresseavvägning och det inte finns berättigade skäl som väger tyngre än ditt intresse.
 - Personuppgifterna har behandlats olagligt.
- Du kan anmäla till Fastighetsägarna om du vill att dina uppgifter inte längre ska behandlas av Fastighetsägarna för direktmarknadsföring, till exempel erbjudande av tjänster från samarbetspartner.
- Du kan också anmäla till Fastighetsägarnas medlemservice (eller på de särskilt angivna e-postadresserna i avsnitt 8 nedan) om du inte längre vill ta emot marknadsföring per e-post.
- Om du upplever att dina rättigheter inte möts av Fastighetsägarna har du rätt att lämna klagomål till Datainspektionen (se deras webbplats datainspektionen.se) rörande Fastighetsägarnas behandling av dina personuppgifter.

8 Kontakt med Fastighetsägarna kring personuppgifter

Har du frågor eller synpunkter som rör behandling av dina personuppgifter ber vi dig att i första hand kontakta den regionförening som har utfört personuppgiftsbehandlingen som du har frågor om. Är du osäker på vilken regionförening det är kan du alltid vända dig till den regionförening som du är medlem i.

Fastighetsägarna Stockholm, dataskydd.stockholm@fastighetsagarna.se

Fastighetsägarna GFR, dataskydd.gfr@fastighetsagarna.se

Fastighetsägarna Syd, dataskydd.syd@fastighetsagarna.se

Fastighetsägarna MittNord, dataskydd.mittnord@fastighetsagarna.se

Fastighetsägarna Sverige, dataskydd.sverige@fastighetsagarna.se

Fastighetsägarna Service, dataskydd.stockholm@fastighetsagarna.se

På vår webbplats fastighetsagarna.se hittar du ytterligare kontaktuppgifter till respektive regionförening och dess bolag.

Fastighetsägarna maj 2018 (senast uppdaterad februari 2021)

Vi ber dig notera att denna personuppgiftspolicy kommer att uppdateras allt eftersom rättspraxis utvecklas och Datainspektionen ger ut riktlinjer. Kontrollera således att du tar del av den senaste versionen av policyn. Den senaste versionen finns alltid att ladda ner på vår webbplats fastighetsagarna.se.