

Checklista för en tryggare lokaluthyrning

Nedan listar vi exempel på vad som kan vara bra att tänka på inför och under hyresförhållandet för att undvika att man får in kriminell eller annan osund verksamhet i fastigheten.



Kontrollera avtalsparten noga innan lokalhyreskontraktet tecknas. Be att få se affärsplan och budget.



Hämta information från offentliga register, till exempel Bolagsverket, Skatteverket, Kronofogdemyndigheten och domstolar.



Använd ekobrottsmyndighetens checklista med varningssignaler för vad som kan vara en oseriös aktör. Listan finns på Ekobrottsmyndighetens hemsida.



Ta en kreditupplysning. Hur har ekonomin sett ut historiskt? Är företaget särskilt riskutsatt?



Finns det skäl att **fundera på om särskild säkerhet behövs**, till exempel bankgaranti, deposition eller borgensåtagande.



Skriv ett tydligt och välformulerat lokalhyreskontrakt. Använd gärna kontraktsformulär från *Fastighetsägarna Dokument*.



Var noga med att ange ändamålet för uthyrningen i kontraktet, till exempel bokhandel, konditori eller revisionsbyrå. Ändamålet avgör vad hyresgästen får använda lokalen till.



Reglera andra väsentliga förutsättningar för uthyrningen, till exempel öppettider och alkoholtillstånd.



Fundera på om en äganderättsklausul bör tas med i hyreskontraktet för att begränsa möjligheten till överlåtelse av aktier i aktiebolag som är hyresgäst.